

IVM Zrt.
Általános beszállítói feltételek
2017



VERZIÓ: 1.0

2017.07.26

1. A megegyezés tárgya

- 1.1 [Hatályosság] Jelen általános beszállítói feltételeket tartalmazó dokumentum (a továbbiakban, mint "ÁBSZ"), a hozzá csatolt minden egyéb szerződésekkel, mellékletekkel, szabványokkal, technikai információkkal, megrendelőkkel és csatolmányokkal együtt képezi a Beszállító és az IVM Zrt. (a továbbiakban, mint "Felek") közötti beszerzési megállapodást. A fent említett dokumentumok együttesen képezik IVM Zrt. által a Beszállítónak átadott Megrendelőt. A Megrendelő Beszállító általi elfogadása, elismerése vagy a teljesítés megkezdésének ténye, vagy bármilyen teljesítés megkezdésére utaló magatartás egyben a jelen feltételek és az egész Megrendelő elfogadásának is tekintendő. A Felek fenntartják a jogot, hogy bármilyen mértékben és bármilyen okból módosítsák a jelen feltételeket, mindkét Fél, nyilatkozattételre jogosult képviselője által hitelesen aláírt külön szerződésben („Módosító megállapodás”). A Beszállító által meghatározott bármilyen, a jelen jogviszonyra hatályosnak tekintett feltétel ezennek semmis, kivéve, ha a Felek egy Módosító megállapodásban pontosan kikötik, és hatályát a köztük lévő megállapodásra egyértelműen kiterjesztik.
- 1.2 [Fordítások és példányok] Jelen ÁBSZ magyar és angol verzióban készült, megegyező tartalommal és tördeléssel. A két verziót egyetlen közös és eredeti okiratnak kell tekinteni.
- 1.3 [Engedményezés] Jelen ÁSZF és a benne foglalt jogok és kötelezettségek érvényesek a alulírott Felekre és minden jogutódjukra és engedményezettjükre, de a jelen Szerződést nem lehet engedményezni, átruházni, részben vagy egészben bármelyik Fél részéről a másik Fél előzetes írásbeli beleegyezése nélkül. A Beszállító az IVM Zrt. előzetes írásbeli beleegyezése nélkül, a Megrendelőből vagy Módosító megállapodásból keletkezői jogait és/vagy kötelezettségeit, egészben vagy részben, harmadik félre nem ruházhatja át.
- 1.4 [Alvállalkozók] A Beszállító, az IVM Zrt. előzetes írásbeli beleegyezési nélkül, alvállalkozó számára nem ruházhatja át a Megrendelőből vagy Módosító megállapodásból keletkező jogait és/vagy kötelezettségeit, beleértve a teljesítés egészét vagy bármely részét. Engedélyezés esetén a Beszállító ugyanúgy felelős az általa alkalmazott alvállalkozó minden cselekedetéért, mulasztásáért és az általa okozott károkért, ugyanúgy, mintha azokat a cselekedeteket vagy mulasztásokat ő maga követte volna el, illetve ha a károkat ő maga okozta volna. A Beszállító továbbá az IVM Zrt. helyett is helyt áll és korlátlan mértékben kártalanítja mind az IVM Zrt.-t, mind az alvállalkozót, minden olyan kárért, amelyet a Beszállító az alvállalkozó felé a megfelelő időben történő fizetés elmulasztásából ered. Az IVM Zrt. fenntartja a jogot, hogy teljesítés esetén maga fizesse ki a Beszállító alvállalkozóját, amennyiben a Beszállító az esedékességig nem tette azt meg, és az adott pénzüsszeget a beszámítsa a Beszállító felé fennálló fizetési kötelezettségének összegébe.

2. Definíciók

Az egyes kifejezések betűrendje az angol verziót követi

- 2.1 „Melléklet” – általánosan jelent minden dokumentációt, specifikációt, technikai leírást, követelményt, sztenderd, SOW-t (feladatleírást), vagy egyéb részletes a Beszállítótól megrendelt Termékhez vagy Szolgáltatáshoz kapcsolódó információt, amelyeknek az adott Terméknek vagy Szolgáltatásnak meg kell felelnie. Minden Melléklet egy példánya fizikailag is a Megrendelőhöz van csatolva (papíralapon vagy elektronikus példányban) vagy a Megrendelőben az forrásuk és elérhetőségük pontosan le van hivatkozva. A Megrendelő kiállítása előtt már a Beszállító számára átadott dokumentumokat nem szükséges a Megrendelőhöz újra csatolna, de annak listázva kell hivatkozni rájuk. A Mellékleteket nem kell a Módosító megállapodásba foglalni, mivel ezeket a Beszállítói megfelelő teljesítéséhez elengedhetetlenül szükséges, a megrendelést kiegészítő általános információk.
- 2.2 „Bizalmas információ” - minden, az IVM Zrt. által jelenleg birtokolt termékhez, és ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokhoz vagy a jövőben a piacra bevezetésre kerülő termékekhez és szolgáltatásokhoz köthető termék terv, vázlat, elgondolás; találmány; fejlesztés; javítás; sztenderd, specifikáció, rendszer, módszer és

operatív gyártási, kivitelezési folyamat; technológia, technika és gyártási módszer; kereskedelmi, marketing, értékesítési terv és stratégia; teszt, jegyzőkönyv és jelentés; nyereség, kiadások, költségek, árazás, termék és alapanyag beszerzés, értékesítési stratégia, cél és irány; továbbá az IVM Zrt. jelenlegi és jövőbeli ügyfeleinek vásárlási szokásai, beszerzési preferenciái, nevük, címük, adataik; üzleti titkok, know-how, technikai tudás, szakértelem, adatok, kutatási eredmények és fejlesztések; és minden egyéb Szellemi Alkotás és azokon fennálló tulajdonjog. Nem minősül Bizalmas információnak minden olyan információ, amely nyilvános adat vagy a Beszállító tevékenységétől függetlenül lesz nyilvános adat; amely jóhiszeműen és titoktartási kötelezettségtől nem terhelt harmadik fél által lett a Beszállító tudomására hozva.

- 2.3 „Kapcsolattartási információ” – magában foglalja, a) a Beszállító nevében nyilatkozattételre jogosult képviselőjének személyes adatait és elérhetőségét, b) a Beszállító céges adatait. A Kapcsolattartási információkat biztonságos módon kell tárolni, és a Felek közötti üzleti kapcsolat végén megsemmisítésre kerülnek.
- 2.4 „Szállítási határidő” – jelenti a Termék átadásának napját, vagy a Szolgáltatás nyújtásának utolsó napját, amely mind a Beszállító ajánlata alapján a Megrendelőben kerül rögzítésre.
- 2.5 „Átvételi elismervény” – egy, az IVM Zrt. által a Szállító részére kiállított elismervény, ami tanúsítja, hogy a Termék vagy a Szolgáltatás megvalósításhoz szükséges alapanyag sikeresen átvételre került, a jelen dokumentumban meghatározott feltételeknek megfelelően, továbbá, hogy a szállítólevélen és a számlán található adatok hiánytalanok és egyezők. Az elismerés történhet aláírás, pecsét, vagy egyéb, hivatalos és azonosításra alkalmas formátumban, a Felek általi megegyezés vagy a szállítást végző harmadik fél gyakorlata alapján.
- 2.6 „Szellemi tulajdon” - minden, az IVM Zrt. termékeihez vagy azokhoz kapcsolódó szolgáltatásaihoz bármilyen módon kapcsolódó, vagy azok gyártása, forgalmazása és fejlesztése során felhasznált minden védjegy, kereskedelmi név, szerzői jog, szabadalom és más szellemi alkotás, amelyek az IVM Zrt. kizárólagos tulajdonát képezik. A Szellemi tulajdon részét képezi továbbá minden a termékekhez vagy szolgáltatásokhoz kapcsolódó technikai dokumentáció, rajz, működtetést, működési elvet és hasznosítást leíró dokumentum, szoftver (akár forráskód, akár működő példány) és azok minden fizikai, elektronikus vagy bármilyen egyéb formában tárolt példánya.
- 2.7 „Módosító megállapodás” – egy írásba foglalt, a Felek nevében nyilatkozattételre jogosult képviselői által hitelesített szerződés, amely a jelen ÁBSZ feltételein és rendelkezésein egyértelműen módosít. A egyes Mellékleteket a Megrendelőhöz kell csatolni, vagy abban kell hivatkozni rájuk, ezért azokat nem szükséges külön a Módosító megállapodásba belefoglalni.
- 2.8 „Termék” – jelenti a Megrendelő tárgyát, a Beszállító által előállított és leszállított Terméket, amelynek meg kell felelnie minden, a IVM Zrt. által a Beszállító felé továbbított követelménynek és specifikációnak. Ezek megtalálhatóak a Megrendelő Mellékleteiben, vagy abban hivatkozásra kerülnek amennyiben már korábban, az RFI vagy RFO Mellékleteként átadásra kerültek a Beszállítónak.
- 2.9 „Megrendelő vagy PO” – egy dokumentum, papíron vagy elektronikus példányban továbbítva az IVM Zrt.-től a Beszállítónak. A Megrendelőt az IVM Zrt. képviselője hitelesíti, és a következő információkat tartalmazza: a) a Beszállító ajánlatára való hivatkozás és annak elfogadása, b) hivatkozás minden Mellékletre, ami a Megrendelő mellett kerül átadásra, vagy már korábban az RFI vagy RFQ-hoz volt csatolva és befolyásolja a Terméktől vagy Szolgáltatástól elvárt tulajdonságokat, c) a megrendelt Termékek pontos nevét és/vagy széria számát; SOW, egyéb leírások a Beszállító által nyújtott Szolgáltatásról, d) Szállítási határidő, e) minden Módosító megállapodás, ami a teljesítés feltételeiről rendelkezik. A Beszállító elfogadása, elismerése (írásban vagy szóban), illetve a teljesítés megkezdése és/vagy a teljesítés megkezdésére utaló magatartása a Megrendelő elfogadásának minősül, beleértve minden feltételt, rendelkezést, hivatkozást,

követelményt és hivatkozott Mellékletet. A Megrendelőn annak kiadásakor szerepel egy sorszám, amit rendelési számnak nevezünk. Ezt a számot a Megrendelőre való hivatkozásként lehet használni a csomagolásokon, szállítás során vagy a Felek közötti további kommunikációban.

- 2.10 „RFI” – azaz tájékoztató ajánlatkérés, ami egy információgyűjtési folyamat, amelyet az IVM Zrt. továbbít a Beszállító felé, és aminek a Terméktől vagy Szolgáltatástól elvárt követelményeket tartalmazó Mellékletei lehetnek. Az RFI nem kötelezi egyik felet sem, de segíti a jobb információáramlást eredményez a további beszerzési lépésekhez. Minden, az RFI-ben vagy annak Mellékleteiben található Bizalmas információt a Felek kötelesek biztonságosan őrizni, és azonnal, külön felszólítás nélkül megsemmisíteni minden példányát, ha a folyamat ésszerű időn belül nem jut el a Megrendelő elfogadásáig.
- 2.11 „RFQ” – azaz ajánlatkérő, amelyet az IVM Zrt. továbbít a Beszállító felé, ami pontosan megállapítja a Terméktől vagy Szolgáltatástól elvárt követelményeket, és Mellékletei lehetnek. Minden, az RFQ-ban vagy annak Mellékleteiben található Bizalmas információt a Felek kötelesek biztonságosan őrizni, és azonnal, külön felszólítás nélkül megsemmisíteni minden példányát, ha a folyamat ésszerű időn belül nem jut el a Megrendelő elfogadásáig.
- 2.12 „Szolgáltatás” – a Beszállító által elvégzett munka. Fő szabály szerint a teljesítés helye az IVM Zrt. Székesfehérvári székhelye, kivéve, ha a Megrendelőben erről másképpen nem rendelkeznek. A Szolgáltatásnak meg kell felelnie minden követelménynek, SOW-nak, egyéb feltételnek amit az IVM Zrt. továbbított a Beszállító felé, mint a Megrendelő Melléklete, vagy abban hivatkozott, korábban már az RFI vagy RFQ mellé csatolt Mellékletként.
- 2.13 „SOW vagy Munkaleírás” – a Szolgáltatás részletes leírása. Ez tartalmazhat, például, de nem kizárólag, sztenderdek, felhasználásra kerülő eszközök listáját, teljesítési helyeket, mérőföldköveket, minőségellenőrzési eljárásokat, pontos instrukciókat, oktatási követelményeket.
- 2.14 „Specifikációk” – egy technikai leírás olyan követelményekről, amelyeknek a Terméknek vagy Szolgáltatásnak meg kell felelnie.
- 2.15 „Alvállalkozó” – egy jogi személyiség, aki a Beszállító számára végez, a Beszállító és az IVM Zrt. közötti megrendeléshez köthető munkát.
- 2.16 „Beszállító” – egy jogi személyiség, aki Szolgáltatást teljesít vagy Terméket szállít az IVM Zrt. számára.
- 2.17 „Beszállítói ajánlat” – egy ajánlati kötöttség által terhelt, lejárat dátummal rendelkező ajánlat, amit a Beszállító továbbít az IVM Zrt. számára. Az ajánlatnak meg kell felelnie a RFQ feltételeinek és minden, már továbbított Mellékletnek.
- 2.18 „Harmadik fél szellemi tulajdona” – jelent minden olyan, harmadik fél tulajdonában álló szellemi tulajdont, amit a Beszállító beépít a Termékben vagy Szolgáltatásba.

3. Teljesítés és szállítás

- 3.1 [Általános szállítás] A határidőknek döntő jelentőségük van a Beszállító teljesítésénél és szállításánál. A Szállítási határidőt a Megrendelő határozza meg. A Felek fenntartják a jogot, hogy az elfogadott Megrendelő után módosítsanak a Szállítási határidőn, de kizárólag közös megegyezéssel és írásban tett nyilatkozattal. Kivéve, ha a Megrendelőben más nincs meghatározva, fő szabályként a teljesítés és szállítás helye az IVM Zrt. székesfehérvári székhelye. Minden Terméknek vagy Szolgáltatás befejezéséhez szükséges dolognak helyi idő szerinti 8:00 és 16:30 között kell beérkeznie, a magyar állam által előírt munkanapokon.

- 3.2 [Késedelem] A Beszállító köteles az IVM Zrt. haladéktalanul tájékoztatni, ha a várható szállítási időpont későbbre esik, mint a Szállítási határidő napján 16:30 vagy a Szolgáltatás nem teljesül maradéktalanul a Szállítási határidő napján 16:30-ig. Az IVM Zrt. fenntartja a jogot, hogy elutasítson minden késedelmesen leszállított Terméket vagy megvalósult Szolgáltatást. Ez a jog kiterjed minden Termékre és Szolgáltatás teljesítéséhez szükséges dologra, amelyek a 3.1. Pontban meghatározott időintervallumon kívül kerülnek kiszállításra.
- 3.3 [Késedelmi kötbér] A 3.2 Pontban foglaltakon túl, az IVM Zrt. fenntartja a jogot, hogy a késedelmesen teljesített Termék vagy Szolgáltatás után késedelmi kötbért számoljon el, amelyben a késedelmesen teljesített Terméket vagy Szolgáltatást elfogadja. A kötbér mértéke a teljes Termék vagy Szolgáltatás értékének 1%, amely minden egyes, az eredeti teljesítési határidő és a valós, késedelmes teljesítés napja közötti munkanap után le kell vonni az értékből. Az IVM Zrt. fenntartja a jogot, hogy a Beszállító felé fennálló késedelmi kötbér igényét beszámítással, a Beszállító felé fennálló tartozásainak a késedelmi kötbér mértékével történő csökkentésével egyenlítse ki.
- 3.4 [Csomagolási követelmények] A Beszállító köteles a Terméket vagy a Szolgáltatáshoz megvalósításához szükséges alapanyagokat a megfelelő körülményekkel és a kereskedelmi forgalomban elvárható gondossággal csomagolni, hogy védve legyenek a szállítás során keletkező bármilyen kártól vagy veszteségtől.
- 3.5 [A szállított csomag követelményei] A Beszállító köteles a Termék vagy a Szolgáltatáshoz megvalósításához szükséges alapanyag csomagolásán világosan és érthetően feltüntetni, a) a szállított csomagban található tárgyak leírását és darabszámát, b) az IVM Zrt. címét, c) a feladó címét, d) a rendelési számot.
- 3.6 [Szállítólevél és számla követelmények] A Beszállító köteles bármilyen által küldött csomag mellé egy szállítólevelet csatolni, a csomagoláson belül elhelyezve, vagy a csomagoláshoz megfelelő módon rögzítve, amely levélnek a következő adatokat kell tartalmaznia, a) a rendelési szám, b) a szállítás dátuma, c) a szállítási cím, d) a Termék széria száma, e) a szállított csomagban található tárgyak leírása és darabszáma. Amennyiben a szállított tárgy egy Szolgáltatás megvalósításához szükséges alapanyag, a d) információ feltüntetése elhanyagolható, de a Szolgáltatásnak pontosan beazonosíthatónak kell lennie a rendelési szám alapján. Kivéve, ha a Megrendelőben másképp nincs meghatározva, minden csomagot egy, a következő adatokat tartalmazó számlának kell kísérszám, a) a rendelési szám, b) Termék széria száma, c) darabszám, d) a Beszállító székhelyének címe, e) az IVM Zrt. címe, f) teljes ár (beleértve minden adót, vámot, egyéb költséget), g) a Termékek leírását és darabszámát és/vagy a teljesített szolgáltatás leírását. Amennyiben a szállított tárgy egy Szolgáltatás megvalósításához szükséges alapanyag, a b) információ feltüntetése elhanyagolható. Ha a számla nem a csomaggal egyszerre érkezik, további információként szerepelnie kell rajta, a) a szállítólevél sorszámának, b) a szállítás dátumának. Az IVM Zrt. fenntartja a jogot, hogy visszautasítson minden olyan rendelést, ahol a szállítólevél vagy a számla nem tartalmazza hiánytalanul a fent meghatározott adatokat, vagy ha két dokumentumban található adatok nem egyeznek. Amennyiben minden adat megtalálható, a termék vagy a Szolgáltatás alapanyaga a jelen dokumentumban meghatározott feltételeknek megfelelően érkezik be, az IVM Zrt. egy Átvételi elismervényt állít ki, ami csak a befogadás tényét rögzíti, és semmilyen körülmények között sem lehet elfogadásként értelmezni vagy annak tekinteni.
- 3.7 [A szállítás paritása] Kivéve, ha a Megrendelő arról másképp nem rendelkezik, a szállítás paritása: DDP, az Incoterm 2010 meghatározás alapján.
- 3.8 [Adateltérések] A szállított Termékek vagy a Szolgáltatás kizárólag akkor kerül átvételre, ha a 3.4 és 3.5 pontban megtalálható információk a) hiánytalanul, b) a megfelelő formátumban, és c) a különböző dokumentumokon megegyezően vannak feltüntetve. A szállítás átvételéhez mindhárom feltételnek teljesülnie kell. Az IVM Zrt.-re vonatkozó, a jelen megállapodásból fakadó bármilyen fizetési kötelezettség az Átvételi elismervény dátumától hatályos. Adateltérések esetén a Felek haladéktalanul kapcsolatba lépnek egymással,

és megoldják a felmerülő problémát. Olyan esetekben, ahol a számla hibás, a Beszállító köteles késedelem nélkül, a lehető leghamarabb egy új számlát vagy jóváíró számlát kiállítani és átadni.

4. Elfogadás és elutasítás

4.1 [Döntési határidő] A Terméke szállítását vagy a Szolgáltatás teljesítését követő 8 napon belül, az IVM Zrt. megvizsgálja a munka állapotát és minőségét. Az IVM Zrt. fenntartja a jogot, hogy elutasítson minden olyan Terméket vagy Szolgáltatást, amelyek nem felelnek meg a Megrendelőben hivatkozott Specifikációkban, Mellékletekben található kritériumoknak, és/vagy alkalmatlanok a rendeltetésszerű használatra, és/vagy nincsenek munkára alkalmas, üzembiztos állapotban. Az elutasításról az IVM Zrt. haladéktalanul tájékoztatja a Beszállítót.

4.2 [Teljesítés elfogadása] A Termék vagy Szolgáltatást kizárólag akkor lehet elfogadottnak tekinteni, ha az IVM Zrt., a Átvételi elismervény kiállítását követő 8 napon belül nem tájékoztatja a Beszállítót az elutasításról. A 8 napos határidő lejártá előtt az IVM Zrt. Által a Beszállítónak megtérített juttatásokat a Felek nem tekintik elfogadásnak.

4.3 [Elutasított dolgok] Az IVM Zrt. az összes elutasított dolgot a Beszállító költségén és kockázatviselése mellett tárolja, amíg vár a Beszállító visszaszállítási utasításaira.

4.4 [Elutasítás következményei] A Termék vagy Szolgáltatás elutasításakor a Beszállító köteles, a) kicserélni a Terméket, vagy újra teljesíteni a Szolgáltatást, vagy b) kijavítani a hibás Terméket, vagy pótmunkával megfelelően teljesíteni a Szolgáltatást, mindkét opciót a saját költségén kivitelezve, beleértve minden felmerülő költséget, például de nem kizárólag, szállítási és utazási költségeket. Amennyiben az a) vagy b) opció eredménye egy sikeres, elfogadásra került teljesítés, a megállapodás további jogkövetkezmények nélkül megszűnik. Ha bármelyik opció eredménye indokoltan másodjára is elutasításra kerül, illetve, ha az a) vagy b) opció végrehajtása aránytalan nehézségekkel jár és/vagy nem eredeti teljesítés közötti időtartammal egyezik meg, ennek meghosszabbítása csak az IVM Zrt. előzetes írásbeli hozzájárulásával történhet. A Felek fenntartják a jogot, hogy az elutasítás kezelésének egyéb módjaitól függetlenül, külön megegyezés alapján eladják az IVM Zrt.-nek a hibásan teljesítő Terméket vagy Szolgáltatást, a hiba által okozott értékcsökkenést belekalkulált, csökkentett áron. A Beszállítói köteles új vagy jóváíró számlát kiállítani minden elutasított Termék vagy Szolgáltatás után. A megállapodáshoz köthető pénzügyi követeléseket innentől kezdve az új számlának megfelelően kell teljesíteni, amely számla tartalmazza az értékcsökkenéseket és a Beszállító költségátvállalásainak levonásait, például de nem kizárólag az összes szállítási és utazási költségeket. Amennyiben a csere Termék vagy Szolgáltatás elfogadásra kerül, az új teljesítéshez is új számlát kell kiállítani. Visszatérítés esetén a Beszállító köteles jóváíró számlát vagy hasonló javító számlát kiállítani, és visszatéríteni az IVM Zrt.-nek előző számla után teljesített fizetéseit vagy a megállapodással kapcsolatos, már megtérített részfizetéseket. Minden újonnan kiállított számlának ugyanúgy meg kell felelnie a 3.5 Pontba található feltételeknek.

4.5 [Új szállítás] Amennyiben az elutasítást követően az IVM Zrt. a Termék cseréjét vagy a Szolgáltatás megismétlését választja, az új szállításnak meg kell felelnie a 3. Pontban található kritériumoknak. Az említett pont által előírt adatokon túl, a Szállítólevélnek tartalmaznia kell az új Termék sorszámát, és az eredeti, változatlan Megrendelőszámot. A csere Termék vagy megismételt Szolgáltatást ugyanazon vizsgálatnak lesz alávetve, mint az eredeti.

4.6 [Új számla] A csere Terméket vagy megismételt Szolgáltatást kísérő számlának ugyanazon adatokat kell tartalmaznia, mint az eredetinek, a 3.5 Pont rendelkezései alapján. Amennyiben a Felek úgy állapodtak meg, és ezt a szándékukat a Megrendelőben rögzítették, hogy az IVM Zrt. fizet az eredeti szállítás vagy teljesítés bármilyen szállítási vagy utazási költséget, ezek a költségeket a csere Termék vagy megismételt Szolgáltatásra való tekintettel már a Beszállítónak kell megtérítenie (lásd 4.4 Pont).

- 4.7 [Jóváíró számla] Amennyiben az IVM Zrt. a Beszállítótól a már teljesített fizetések visszatérítését követeli, a Beszállító köteles egy jóváíró számlát kiállítani a következő követelmények figyelembe vételével: lásd 3.6 Pont.
- 4.8 [Részletekben történő teljesítés értékelése] Amennyiben egy Termék vagy Szolgáltatás teljesítése részletekben történik, vagy mérföldkövekhez van rendelve, az elfogadás vagy elutasítás folyamata a kiállított számlákhoz és azok beérkezéséhez igazodik. A részletekben történő teljesítések elutasítását szintén a 4.4 Pontban meghatározott folyamat alapján kell rendezni, és annak eredményre kell jutnia a következő részlet teljesítésének megkezdése előtt. Minden olyan esetről külön rendelkezni kell a Megrendelőben, ahol a teljesítés és a számlázási időpontok máshogy térnek el.

5. Módosítások

5.1 [A módosításokról általában] A módosítás a Megrendelő tartalmától való bármilyen eltérés. A módosítást bármelyik Fél kezdeményezheti, és a Felek a jóhiszeműség és együttműködés követelményének szellemében tárgyalják át a lehetőségeket az új Megrendelő kiállítása előtt.

5.2 [Az IVM Zrt. módosításai] Az IVM Zrt. fenntartja a jogot arra, hogy a Megrendelő módosítását bármikor írásban kezdeményezze, ha erre nyomós oka van. A Beszállító köteles a módosítási kérelmet 10 napon belül felülvizsgálatni, és írásban jelezni, hogy azok megvalósítása miként befolyásolja a szállítási határidőt és a Termék vagy Szolgáltatás árát. A Beszállító írásban jelzett, méltányos módosításai alapján az IVM Zrt. egy új, módosított Megrendelőt állít ki a Beszállító számára. Amennyiben a kért módosítások nem teljesíthetők, a Beszállító írásbeli jelzését követően az eredeti Megrendelő marad hatályban, vagy az IVM Zrt. fenntartja a jogot a megállapodás azonnali hatályú felmondására. A felmondás feltételeiről a 7. Pont rendelkezik.

5.3 [Beszállító módosításai] A Beszállító fenntartja a jogot, hogy nyomós ok alapján, bármikor kezdeményezze a Megrendelő módosítását, írásban jelezve, hogy a módosítás miként befolyásolja a szállításig időt és a Termék vagy Szolgáltatás árát. Az IVM Zrt. köteles a kérést 10 napon belül megvizsgálni, és elfogadni vagy elutasítani a módosítást. Ha elfogadja, új Megrendelőt állít ki a Beszállító számára, a módosításoknak megfelelően. Ha elutasítja, az IVM Zrt.-nek joga van a megállapodás azonnali hatályú felmondására. A felmondás feltételeiről a 7. Pont rendelkezik.

5.4 [Eltéréstolerancia] A Beszállító köteles úgy eljárni, hogy a Megrendelőben meghatározott pontos darabszámot szállítsa le a Termékből. Olyan esetekben, ahol bizonyos terméktípusok nagy mennyiségben kerülnek leszállításra, a +/- 5% darabszámkülönbség előre látható különbségnek tekinthető és az IVM Zrt. elfogadja. A toleranciaszint alatt maradó különbségek esetén a Feleknek nem kell a módosítási folyamat lépéseit végrehajtaniuk. Jelen pont nem vonatkozik a specifikációkra, minőségbeli elvárásokra és egyéb kritériumokra, és csak olyan Termékekre vonatkozik, ahol az adott termék ára darabonként nem haladja meg az 5 Eurót (a csatolt számlán feltüntetett adatok alapján).

6. Ár és fizetés

6.1 [Összeg] Minden esetben, amennyiben a Megrendelő másképp nem rendelkezik, a Beszállító által az IVM Zrt. felé kiállított számláján egy összegnek kell szerepelnie, ami magában foglalja az összes költséget, jutalékot, díjat, az ÁFÁ-t, egyéb adókat, járulékokat, utazási költségeket, vámokat, egyéb tarifákat és más, állami szervezet által meghatározott díjakat.

6.2 [Optimális hatékonyság] A Felek kijelentik, hogy teljes együttműködéssel igyekeznek a jogilag megengedett keretek között a minimálisra csökkenteni a teljesítéshez kapcsolódó adók, járulékok, szállítási költségek és egyéb kiadások mértékét, amíg ezek a csökkentések a minőséget vagy a szállítási határidőket nem módosítják az egyik Fél számára elfogadhatatlan mértékben.

6.3 [Fizetési kötelezettség] Az IVM Zrt. az Átvételi elismervény kiállítása téríti meg a Beszállítónak a számlán szereplő összeget.

6.4 [Fizetési határidők] Minden fizetési határidő az Átvételi elismervény kiállítása napjától lép hatályba. Bármilyen elutasítás, ami során új, módosított vagy jóváíró számlát állít ki a Beszállító az IVM Zrt. számára, vagy bármilyen hasonló eset, ahol a megállapodás eredeti számláját módosították, törölték vagy újat bocsátottak ki helyette, automatikusan újraindítja a fizetési határidőt. A Beszállító köteles minden számlán minimum 30 napos fizetési határidőt megadni.

6.5 [Részletfizetés] Részletekben vagy mérföldkövek szerint kifizetett megállapodások esetén is az egy összegben történő fizetés szabályai kerülnek alkalmazásra, kivéve, hogy az egyes számlák a részletekben történő teljesítéshez vannak kötve, kivéve, ha a Felek írásban másképp nem rendelkeznek.

6.6 [Elutasítás és számlázás] Az elutasított teljesítéshez kapcsolódó számlákról a 4.4 Pont rendelkezik.

6.7 [Új számlák] Az újonnan kiállított számlák, függetlenül attól, hogy milyen okból kellett őket újra kiállítani, újraindítják a fizetési határidők és fel kell tüntetni rajtuk az eredeti vagy megismételt szállítási számát, az IVM Zrt. által kibocsátott hatályos Megrendelő számával együtt.

6.8 [Árak] Minden összeget Euróban kell feltüntetni, kivéve, ha arról a Megrendelő másképp nem rendelkezik.

6.9 [Fizetési módszer] Kivéve, ha a Megrendelő erről másképp nem rendelkezik, az IVM Zrt. a fizetéseket a számlán feltüntetett számlaszámra történő elektronikus banki átutalással teljesíti.

7. Megszűnés

7.1 [Időtartam] A megállapodás hatályos marad, a) felmondásáig, vagy b) a Termék vagy Szolgáltatás teljesítéséig és elfogadásáig.

7.2 [Felmondás módjai] A megállapodást rendes vagy rendkívüli felmondással lehet felmondani.

7.3 [Rendes felmondás] Az IVM Zrt. Fenntartja a jogot, hogy rendes felmondással megszüntesse a megállapodást, a felmondást tartalmazó írásbeli nyilatkozat Beszállító általi átvételét követő 15 napos határidővel. A Beszállító köteles azonnali hatállyal beszüntetni a teljesítést és bármilyen ahhoz kapcsolódó munkát, és köteles 10 napon belül tájékoztatni az IVM Zrt.-t az összes addig elvégzett munkáról vagy teljesített szolgáltatásról, beleértve a Termék gyártásához vagy Szolgáltatás teljesítéséhez felhasznált anyagok mennyiségéről és típusáról. A határidő jogvesztő, az lejártá után benyújtott igények semmissek. Kérés esetén a Beszállító köteles a kiadását is költségit számlákkal és munkaidő nyilvántartással igazolni. Az IVM Zrt. Köteles minden bizonyított, valós és ésszerű kiadást megteríteni a Beszállító felé, de fenntartja a jogot, hogy opcionálisan a megtérítéssel egyidőben, a Beszállító átruházza az IVM Zrt.-re a megtérített anyagok tulajdonjogot, amelyek szállítási költségeit az IVM Zrt. téríti meg.

7.4 [Felmondás visszautasított módosítás miatt] Amennyiben a Beszállító indokolt körülmények miatt nem fogja el a módosítást, (lásd 5. Pont), az IVM Zrt. fenntartja a jogot, hogy azonnal felmondja a megállapodást. a felmondást tartalmazó írásbeli nyilatkozat Beszállító általi átvételével egyidejűleg. Az IVM Zrt. A költségeket a 7.3 Pontban találhatóknak megfelelően téríti meg.

7.5 [Rendkívüli felmondás] Bármelyik Félnek jogában áll azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással megszüntetni a megállapodást, a következő tényállások közül az egyik beállásakor:

- a) a másik Fél megsérti a Megállapodás bármely pontját, és az nem lett kijavítva a sértett Fél általi írásbeli felszólítást követő 30 (harminc) napon belül,
- b) a másik Fél súlyos, nem korrigálható szerződésszegést követ el, vagy
- c) a másik Fél csődöt, fizetéseképtelenséget jelent, illetve ha felszámolási folyamat alá kerül, vagy bármilyen módon fizetéseképtelenné tekinthető.

7.6 [A felmondás következményei] Minden olyan kötelezettség, amely természeténél fogva a megállapodás időtartamán túlmutat, például, de nem kizárólag a titoktartási kötelezettségek, hatályosak maradnak a megállapodást megszűnésétől függetlenül. A jelen megállapodás megszűnésekor minden, meg nem térített fizetési kötelezettség (már vagy még nem kiszámlázott) azonnal esedékessé válik. Minden fizetési kötelezettség és követelés hatályos marad a megállapodás megszűnését követően is, egészen azok teljesítéséig, vagy közös megállapodással való lemondásukig, vagy egy joghatósággal rendelkező bíróság által történő rendezésig. A jelen feltételek megszegését leszámítva, egyik Fél sem felel a másik felé bármilyen további költségekért vagy károkért, például, de nem kizárólag az elmaradt hasznot.

8. Bizalmas információk és tulajdonjog

8.1 [Az IVM Zrt. tulajdona] A Beszállító elfogadja, hogy minden Szellemi Tulajdon kizárólagos birtokosa az IVM Zrt., és ez a jog nem átruházható vagy hagyományozható. A jelen ÁBSZ vagy az ahhoz csatolt Felek közötti megállapodást nem lehet úgy értelmezni, vagy interpretálni, mint ami ellentétes rendelkezéseket tartalmaz vagy követel meg és minden ezzel ellentétes, a Feleketre hatályos kötelelem ezennel semmis.

8.2 [Titoktartási megállapodás] A jelen Megállapodás hatályba lépésekor, és azt követő határozatlan időtartamban, a Beszállító semmilyen módon, az IVM Zrt. előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül, közvetve vagy közvetlenül Bizalmas információt nem fedhet fel, publikálhat, vagy használatja fel saját vagy harmadik fél javára, és minden Bizalmas információt köteles szigorúan bizalmasan megőrizni. A Beszállító a Bizalmas információt kizárólag a megrendelés teljesítése során használhatja fel. Ezen rendelkezések az IVM Zrt.-re is érvényesek, minden olyan információ tekintetében, amelyet a Beszállító bizalmasnak minősít, feltéve, hogy azok bizalmas mivolta világos formában az IVM Zrt. tudomására lett hozva. Ilyen formátumnak minősül egy hivatalos nyilatkozat, amelyet a Beszállító továbbít az IVM Zrt. felé, vagy eseti jelleggel határozza meg, és amelyben az információk típusa, terjedelmi és bizalmas mivolta meghatározásra kerül.

8.3 [A Termékek és Szolgáltatások tulajdonjoga] Kivéve, ha a Megrendelő másképpen nem rendelkezik, az IVM Zrt. a Termék vagy Szolgáltatás elfogadásokat és a fizetési kötelezettségeinek teljesítésekor, az egyedüli és teljes jogú tulajdonosa lesz a Termékeknek vagy a Szolgáltatás eredményének, beleértve minden dolgot és immateriális javat. A Beszállító ezennek visszavonhatatlanul átruházza és átadja a Termékek vagy a Szolgáltatás eredményének teljes, jutalék és jogdíjmentes, nemzetközileg is teljes mértékben elismert tulajdonjogát, beleértve minde ahhoz kapcsolódó szellemi tulajdont. Ez a rendelkezés kiterjed minden harmadik fél tulajdonában álló szellemi tulajdonra is, amelyet a Beszállító a Termék vagy Szolgáltatás teljesítése során felhasznált vagy annak alkotórészeként szállított.

9. Jótállás és felelősség

9.1 [Jogszatosság] A Beszállító kijelenti, hogy a megállapodás megkötéséhez és a Megrendelőből fakadó kötelezettségek teljesítéséhez minden jogosultsággal rendelkezik, és korlátlan rendelkezési joga van a Termék vagy a Szolgáltatás eredményének tulajdonjogának az IVM Zrt.-re történő átruházáshoz, beleértve a harmadik fél által birtokolt szellemi tulajdon felhasználását.

9.2 [Munkavégzésért való jótállás] A Beszállító kijelenti és szavatolja, hogy minden, a megállapodásból fakadó kötelezettségének teljesítéséhez szükséges engedéllyel és licenccel rendelkezik, és azokat érvényben maradnak, ha szükséges, megújítás útján, a megállapodás teljes időtartama alatt. A Beszállító szavatolja, hogy

a dolgozói és alvállalkozói megfelelő utasításokkal és a Szolgáltatás elvégzéséhez vagy a Termék előállításához szükséges megfelelő ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkeznek. A Beszállító és minden alvállalkozója a munkavégzés során, az IVM Zrt. telephelyein, vagy más teljesítési helyszínen – amelyet a Megrendelő határoz meg, - érvényben lévő összes környezetvédelmi, balesetvédelmi és egészségügyi előírást.

9.3 [Termék vagy Szolgáltatásért való jóállás] A Beszállító szavatolja, hogy minden a jelen Szerződés keretei között átadott Terméke, amikor a birtokátruházás megtörténik, megfelel a Specifikációnak és minden hatályos rendelkezésnek, előírásnak, ipari sztenderdnek, és megfelelő, értékesítésre alkalmas állapotban van, mentes minden anyagi vagy összeszerelési hibától, nincsen rajta külső sérülések és karcolás, és üzemképes állapotban van.

9.4 [Jogtisztaság] A Beszállító ezennel kijelenti, hogy a tulajdonjog és egyéb, kapcsolódó jogosultságok átruházása harmadik fél jogosultságát nem sérti, és jogsérelem esetén az IVM Zrt.-t kártalanítja és kármentességéről gondoskodik.

9.5 [Adatvédelem] Mindkét Fél kijelenti, hogy a Magyarországon jelenleg hatályos adatvédelmi előírásoknak megfelelnek, és továbbá, hogy a másik fél előzetes tájékoztatása nélkül és a megfelelő adatkezelési körülmények biztosítása nélkül, nem kezelik vagy továbbítják a másik fél, azok dolgozóinak vagy ügyfeleiknek személyes adatait. Amennyiben mégis megtörténik, a Felek az adatokat biztonságosan őrzik és az adatkezelés végeztével megsemmisítik azokat.

9.6 [Szoftverkövetelmények] A Beszállító kijelenti, hogy minden szoftver, amelyet az IVM Zrt.-nek Termékként átad, vagy Szolgáltatás teljesítése során az IVM Zrt. hálózatához vagy termékeihez csatlakoztat tiszta minden károkozásra képes elemtől vagy tulajdonságtól, beleértve minden komponensét, kódját, szkriptjeit, mint például, de nem kizárólag vírusoktól, férgektől, időzárás támadásoktól. A Beszállító kártalanítja az IVM Zrt.-t minden olyan elszenvedett kárért, beleértve az elmaradt hasznot is, amely káros szoftver leszállításához vagy alkalmazáshoz közvetve vagy közvetlenül visszavezethető. Jelen rendelkezés szempontjából közvetlen károkozásnak minősül az olyan szoftver, amely tulajdonságainak vagy működésének hibájából adódóan támadásnak vagy kárnak teszi ki

9.7 [Etikai kódex] A Beszállító ezennel kijelenti, hogy megkapta, elolvasta és megértette az IVM Zrt. Üzleti és Kommunikációs Alapelvei dokumentumot, és a teljesítés és a felek közötti kommunikáció során annak tartalmával összhangban jár el.

9.8 [Teljesítés] A Beszállító ezennel kijelenti, hogy a Termék vagy Szolgáltatás minden, a Megrendelőben és Mellékletben meghatározott követelménynek, sztenderdnek, elvárásnak megfelel. A Beszállító a 4.4 Pontban meghatározott eljárás keretében mindent megtesz, hogy a nem megfelelő Terméket vagy Szolgáltatást megjavítsa vagy kicserélje, és amennyiben megadott a fent említett pontban előírt határidőn belül nem történik meg, visszatéríti az IVM Zrt.-nek a teljesítéssel vagy szállítással kapcsolatos, már kifizetett költségeit.

9.9 [Felelősségkorlátozás] KIVÉVE HA A FELEK A MEGRENDELŐBEN MÁSHOGY NEM RENDELKEZNEK, AZ IVM ZRT. NEM FELELŐS A BESZÁLLÍTÓ FELÉ A MEGRENDELÉS TELJES ÉRTÉKÉT MEGHALADÓ KÁROKÉRT, LEGYENEK AZOK A SZERZŐDÉSES KÖTELEM VAGY GONDATLANSÁG ALAPJÁN KÖVETELVE. AZ IVM ZRT. SEMMILYEN KÖRÜLMÉNYEK KÖZÖTT NEM VONHATÓ FELELŐSSÉGRE KÖZVETETT, JÁRULÉKOS KÁROKÉRT, VAGY A BÁRMILYEN OKBÓL ELMARADT HASZONÉRT, FÜGGETLENÜL ATTÓL, HOGY A KÁR LEHETŐSÉGÉRŐL ELŐRE TÁJÉKOZTATTÁK VAGY SEM. A FELELŐSSÉGKORLÁTOZÁS NEM TERJED KI A SZÁNDÉKOS KÁROKOZÁSRA ÉS SZEMÉLYI SÉRÜLÉSRE. LIMITATION OF LIABILITY DOES NOT EXTEND TO WILLFUL DAMAGE OR BODILY INJURY OF A PERSON.

10. Irányadó jog

10.1 [Irányadó jog] Jelen Megállapodás Jelen Szerződés Magyarország hatályos törvényei szabályozzák és azok szerint kell értelmezni. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar Polgári Törvénykönyv (Ptk.) rendelkezései az irányadóak.

10.2 [Joghatóság] A Felek megegyeznek abban, hogy igyekeznek tárgyalások útján, egymást közt megoldani minden vitát és rendezni minden követelést, többek közt a Szerződés érvényességére, megszegésére, megszűnésére, értelmezésére vagy érvénytelenítésére vonatkozólag, és amennyiben ezt nem tudják rendezni, a Felek a hatáskörrel rendelkező magyar bíróság illetékességét kötik ki.

11. Általános rendelkezések

11.1 [Beszámítás] Az IVM Zrt. jogosult a Beszállító felé fennálló fizetési hátralékát beszámítani a Beszállító által az IVM Zrt. fennálló fizetési kötelezettségekbe, vagy a 1.4 Pont rendelkezéseinek megfelelően a hátralékból rendezni a Beszállító saját alvállalkozó felé fennálló tartozásait.

11.2 [Folyamatos haladás követelménye] Amint a Megrendelő kiállításra került, semmilyen a Felek közötti nézeteltérés, kommunikációs fennakadás, folyamatban lévő tárgyalás vagy fizetési ütemezés nem jogosítja fel a Beszállítót arra, hogy a teljesítést vagy annak előkészületét megszakítsa, kivéve az IVM Zrt. kifejezett írásbeli hozzájárulásával. Minden nem engedélyezett megszakítást késedelmes teljesítésként kell kezelni.

11.3 [Vis maior] Egyik Fél sem vonható felelősségre, amennyiben vis maior okán a jelen ÁBSZ-ben vállalt kötelezettségeit részben vagy egészben képtelen teljesíteni. A vis maior eseteibe tartozik, nem kizárólagosan és egyedül példaként szolgálva, bármilyen elemi csapás, államilag elrendelt rendkívüli állapot, háború, zavargás, felkelés, embargó, a gyártási alapanyagok, energiaforrás vagy más szükséges felszerelés tartós elérhetetlensége, tartós áramkimaradás, természeti és humanitárius katasztrófa, továbbá a jelen ÁBSZ szempontjából vis maiorként tekinthető a Felek alkalmazottainak tartós sztrájkja, ami közvetlenül érinti a Szerződéssel kapcsolatos tevékenységek teljesítését, a szállítást végző cég sztrájkja, a szállítási útvonalak járhatatlansága vagy elérhetetlensége. Amennyiben bármelyik Fél vis maiorra kíván hivatkozni, arról haladéktalanul írásban kell tájékoztatnia a másik Felet, beleértve a helyzet részletes leírását és az indoklást is. Az érintett Félnek minden tőle elvárhatóat meg kell tennie annak érdekében, hogy elhárítsa a problémát és folytassa a teljesítést és ennek lépésről köteles tájékoztatni a másik Felet. Ha a vis maior esete harminc (30) napon túl is fennáll, bármelyik Fél írásban felmondhatja a már leadott rendelését, az ebből fakadó károk megtérítésének kötelezettsége nélkül.

11.4 [A Felek üzleti viszonya] A jelen ÁBSZ egyetlen pontját sem szabad úgy értelmezni, mint ami közös vállalkozást, vagy munkáltató-munkavállalói kapcsolatot hoz létre a felek között. Kivéve, ha a Megrendelő másképp nem rendelkezik, a Beszállítónak nincs joga az IVM Zrt. képviselőjeként feltüntetni magát vagy nevében eljárni.

11.5 [Jogfeladás tilalma] Kivéve ahol a jelen ÁBSZ egyértelműen máshogy nem rendelkezik, a Felek jelen Szerződésben foglalt jogai és jogorvoslati lehetőségei mind érvényesek, hatályosak és nem opcionálisak. A jelen Szerződés egyik pontját sem lehet feladni, semmilyen cselekedettel, elhagyással vagy bármelyik Fél tudtával, beleértve azok képviselőit és alkalmazottait, kivéve, ha a jogfeladást egy nyilatkozattételre jogosult képviselő írásban engedélyezi.

11.6 [Részleges érvénytelenség] Jelen ÁBSZ minden pontja, záradéka vagy rendelkezése elválasztható, elkülöníthető egymástól. Amennyiben az illetékes joghatóság bármilyen okból kimondja bármelyik pont, záradék vagy rendelkezés érvénytelenségét, a többi pénz, záradék vagy rendelkezés érvényességét és kikényszeríthetőségét a döntés nem érinti és a ÁBSZ, mint egy egész megállapodás érvényben marad.